

# あわらし市避難行動要支援者支援計画

平成20年6月 作成

平成21年1月 修正

平成26年4月 修正

令和8年4月 修正

あ わ ら し

# 目 次

1	目的	1
2	対象者	1
3	避難行動要支援者名簿の作成及び情報の提供	1
4	支援体制	1
5	避難行動要支援者支援プロジェクト会議	3
6	用語の定義等	4
7	個別計画、情報提供の同意書の提出勧奨マニュアル	4
8	行動マニュアル	5
○	あわら市避難行動要支援者支援制度要綱	10
○	あわら市避難行動要支援者名簿《様式第1号》	13
○	あわら市避難行動要支援者名簿登録申請書《様式第2号》	14
○	あわら市避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書 (新規・変更)《様式第3号》	15
○	情報提供の同意取消申出書《様式第4号》	16
○	あわら市避難行動要支援者名簿登録抹消《様式第5号》	17
○	あわら市避難行動要支援者個別計画	18

## 1 目的

近隣住民の互助により、災害時における避難行動要支援者の支援体制を確立し、住民が住み慣れた地域内で安心して生活できる環境を整備する。

## 2 対象者

対象者は、次のいずれかに該当するものとする。ただし、在宅の者に限る。

- (1) 身体障害者手帳 2 級以上の者
- (2) 療育手帳 B 1 以上の者
- (3) 精神障害者保健福祉手帳 1 級の者
- (4) 要介護認定者で要介護 3 以上の者
- (5) 登録を希望する者であって、(1)～(4)に準ずる者として市長が認めた者

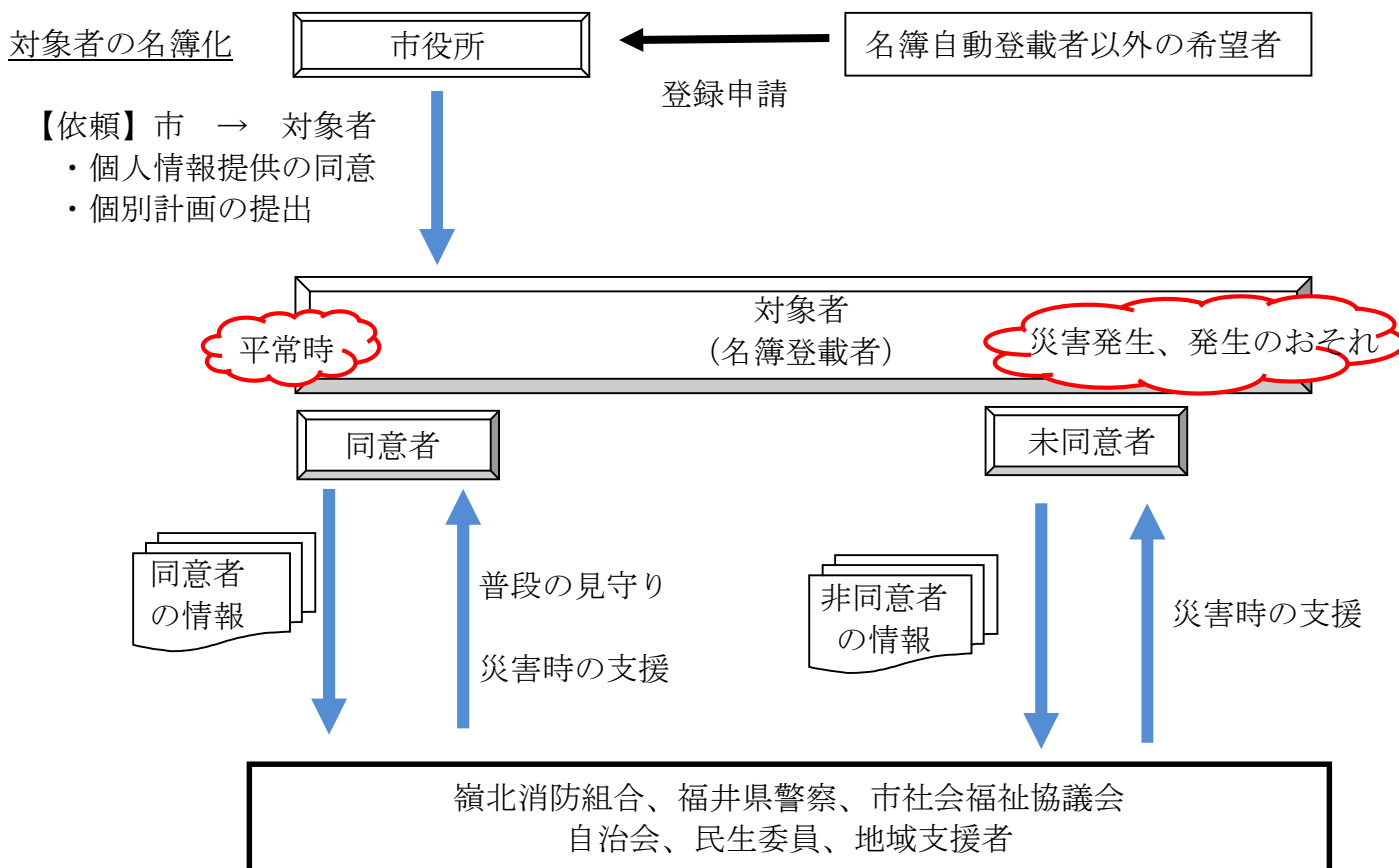
## 3 避難行動要支援者名簿の作成及び情報の提供

市は、対象者の氏名、住所、支援を必要とする事由等を記録した「避難行動要支援者名簿」を作成する。

市は、避難行動要支援者名簿登載者のうち、情報提供の同意を得られたものに係る情報を、嶺北消防組合、福井県警察、民生委員、市社会福祉協議会、自主防災組織（自治会）及び地域支援者（以下「避難支援等関係者」という。）に提供する。

## 4 支援体制

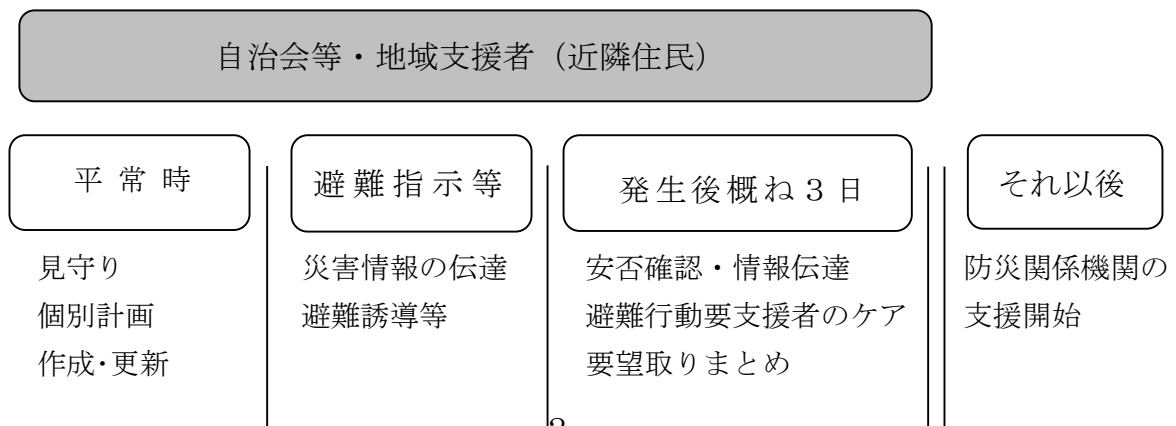
### (1) 避難行動要支援者支援制度



<概要>

- 市は、既定の対象者の氏名、性別、住所、生年月日、支援を必要とする事由等の情報を名簿化する。
- 既定の対象者以外の者で、名簿への登録を希望する者は、「避難行動要支援者名簿登録申請書（避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書）」を市に提出する。  
（既定の対象者については、市が自動的に登録する。）
- 市は、既定の対象者に対して、「避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書」を送付し、個別計画の提出及び情報提供の同意を勧奨する。  
※ 同意の確認は、市が一元的に行う。
- 情報提供の同意があった者に係る情報を、避難支援等関係者に配付する。
- 地域支援者については、原則として自治会等において隣接する人々から複数名（2名程度）を避難行動要支援者本人が選んで、見守り者になってもらう。地域支援者の選任が難しい場合は、自主防災組織（自治会）又は組や班単位での見守りとするよう市が自主防災組織の長（自治会長）に依頼する。
- 個別計画について修正すべき事項等が生じたときは、避難行動要支援者は、「避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書」を市に提出する。この場合、避難支援関係者は提出に協力する。
- 市は、死亡、市外転出等の理由により登録を抹消すべき事由が生じた場合には、避難行動要支援者名簿から抹消する。
- 情報提供の同意をした者が同意を取り消そうとするときは、「情報提供の同意取消申出書」を市に提出する。（自ら登録を希望した者が、名簿からの抹消を申し出る場合は、「避難行動要支援者名簿登録抹消届」を提出する。）
- 災害発生時又は災害が発生するおそれがあるときには、避難支援等関係者その他の者に対して、情報提供の拒否者に係る情報を提供し、避難支援を行う。

(2) 自治会等・地域支援者（近隣住民）に期待される支援の時期と内容



### (3) 地域支援体制の強化と継続

ア 支援体制の継続と、非常時の有効性強化のため、自主防災組織（自治会）等が防災訓練を実施する際には、避難行動要支援者、地域支援者、民生委員の参加を求めるなど協力して訓練を継続的に行う。

イ 市、民生委員、自主防災組織の長（自治会長）及び地域支援者は、「避難行動要支援者支援制度」を毎年確認し、制度の継続性と意識の高揚を図る。

## 5 避難行動要支援者支援プロジェクト会議

### (1) 構成員

- ・ 危機管理課、福祉課（障害担当及び民生委員担当）  
健康長寿課（高齢福祉担当）、社会福祉協議会

### (2) 審議内容

- ・ 要綱に関する事。
- ・ 支援計画に関する事。
- ・ 避難行動要支援者名簿の作成に関する事。
- ・ 個別計画、情報提供の同意書の提出勧奨に関する事。
- ・ その他事業に必要な事項に関する事。

## 6 用語の定義等

以後、使用する用語の定義は、以下のとおりとする。

### (1) 同意要支援者

対象者のうち、情報提供の同意をした対象者をいう。

### (2) 避難支援等関係者

嶺北消防組合、福井県警察、民生委員、市社会福祉協議会、自主防災組織又は自治会及び地域支援者

## 7 個別計画、情報提供の同意書の提出勧奨マニュアル

区 分	提出勧奨マニュアル
あ わ ら 市	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 同意未提出の名簿登載者に対し、ダイレクトメールにて「避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書」を郵送する。</li> <li>② 同意要支援者の個別計画を、避難支援等関係者に1部ずつ配付する。</li> </ul>
自主防災組織 (自治会)	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 対象者から相談があった場合に、制度の説明や市への取り次ぎを行う。</li> <li>② 市から送付された同意要支援者のうち、地域支援者の選定がされていないものについては、自主防災組織（自治会）又は組や班単位での見守りとするよう市より自治会長に依頼する。</li> <li>③ 選定した地域支援者については、情報を開示して、普段からの見守りや、災害時の支援に心がけるようお願いする。</li> </ul>
民 生 委 員	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 対象者から相談があった場合に、制度の説明や市への取り次ぎを行う。</li> </ul>

## 8 行動マニュアル

### (1) 平常時

区 分		行 動 マ ニ ュ ア ル
同意要支援者		① 個別計画の内容に変更があった場合は、市に個別計画の再提出を行う。 ② 情報提供の同意を取り消そうとする場合は、市に情報提供の同意取消申出書を提出する。 ③ 施設に入所する等対象者の要件に該当しなくなったときは、市に登録抹消届を提出する。 ④ 市又は自主防災組織（自治会）等が実施する防災訓練等に参加する。
自主防災組織 （自治会）	自主防災組織 （自治会）	① 同意要支援者に対しては、地域支援者又は組や班を中心とした近隣住民により普段からの見守り体制の強化に努める。 （夏祭り等の自治会主催事業への参加を促して閉じこもりを防いだり、普段から安否を気遣ったりするなど。） ② 防災訓練の中で同意要支援者に対する情報伝達、避難経路の確認及び避難訓練等を行い、他の自主防災組織、民生委員等と連携をとることで、非常時の対応に備える。 ③ 同意要支援者の状態に変化が見られた場合は、随時、市に報告する。
	地域支援者 （近隣住民）	① 自分の担当の同意要支援者に対し、普段からできる範囲での見守りを行う。※機会を見つけ、本人あるいは家族等と話し合い、本人の身体状況、家の建築年月、避難先、避難経路等について話し合い、非常時にどのような方法で支援ができるか確認しておく。 ② 同意要支援者とともに防災訓練に積極的に参加し、情報伝達、避難経路の確認、避難訓練等を行い非常時にとるべき行動を確認する。 ③ 同意要支援者の状態に変化が見られた場合は、随時、市に報告する。
民生委員		① 防災訓練に参加し、地域支援者から同意要支援者の状況報告を受ける訓練等を行い、非常時の対応に備える。 ② 同意要支援者の状態に変化が見られた場合は、随時、市に報告する。
あわら市		① 新たな同意要支援者の個別計画を、避難支援等関係者に配付する。登録内容の変更等があった場合も同様とする。 ② 自主防災組織（自治会）主催の防災訓練等を支援する。（危機管理課） ※ 訓練マニュアルの提供等により支援する。
あわら市 社会福祉協議会		① 同意要支援者の状況把握及び実施事業をとおしての見守りを行う。

(2) 避難準備情報、避難指示等発令時

区 分		行 動 マ ニ ュ ア ル
避難行動要支援者		<p>① 同報系無線、テレビ等により、災害情報の収集に努める。</p> <p>② 1人で避難できないときは、市や地域支援者、自主防災組織、民生委員に援助を求める。</p>
自主防災組織 (自治会)	自主防災組織 (自治会)	<p>① 避難行動要支援者の情報の収集に努める。</p> <p>② 状況が把握できない避難行動要支援者に対しては、引き続き地域支援者、民生委員等と協力し、安全な状況にあるか状況の把握に努める。状況によっては避難の呼びかけや誘導等を行う。</p> <p>③ 行政等の支援が必要な場合は、市に報告する。</p>
	地域支援者 (近隣住民)	<p>① 避難行動要支援者に対する安全確認に努め、状況によっては避難の呼びかけや安全な場所への誘導等を行う。</p> <p>② 自主防災組織(自治会)及び民生委員に避難行動要支援者の現在の居所、現況等を報告する。</p>
民 生 委 員		<p>① 地域支援者及び自主防災組織(自治会)と協力し、避難行動要支援者の状況の把握に努める。</p> <p>② 地域支援者と連絡が取れないなど、状況が把握できない避難行動要支援者に対しては自主防災組織(自治会)と協力し、引き続き状況把握に努める。</p> <p>③ 行政等の支援が必要な場合は、市に報告する。</p>
あ わ ら 市		<p>① 同報系無線、ホームページ、広報車、防災メール等様々な伝達媒体を利用した災害情報の伝達を実施する。(災害対策本部)</p> <p>② 避難支援等関係者に対して、避難行動要支援者情報(情報提供の同意をしていない者に係る情報を含む。)を提供する。状況によっては、避難支援等関係者以外の者に対しても、情報を提供する。(福祉課・健康長寿課)</p> <p>③ 自主防災組織(自治会)等と連絡を取りあい、避難行動要支援者の被災状況の把握に努める。(福祉課・健康長寿課)</p>
あわら市 社会福祉協議会		<p>① 福祉推進員と協力し、避難行動要支援者の情報把握に努める。</p>

(3) 災害発生直後

区 分		行 動 マ ニ ュ ア ル
避難行動要支援者		① 自力で避難した場合は、地域支援者、自主防災組織（自治会）及び民生委員に、状況を連絡する。
自主防災組織 （自治会）	自主防災組織 （自治会）	① 避難行動要支援者の情報収集に努め、状況を把握し、市へ連絡する。 ② 地域支援者と連絡が取れないなど、状況が把握できない避難行動要支援者に対しては近隣住民、民生委員と協力し、引き続き状況把握、避難誘導等に努める。
	地域支援者 （近隣住民）	① 自分自身及び家族の安全を確認すると同時に、避難行動要支援者の安否確認を行う。 ② 避難行動要支援者の家屋が被災している場合は、他の近隣住民と協力し、救助活動を行うと共に消防署、市の災害対策本部へ連絡する。 ③ 安否確認後、避難が必要な状況であれば、避難所まで避難誘導を行う。 ④ 避難所については指定避難場所（最寄りの小中学校等）を設定しているが、指定避難場所への避難が困難と思われる場合は自主防災組織（自治会）等を通じ市へ相談する。 ⑤ 避難行動要支援者の避難状況を、自主防災組織（自治会）又は民生委員に連絡する。
民 生 委 員		① 地域支援者等や自主防災組織（自治会）と協力して、避難行動要支援者の状況を把握し、市へ連絡する。 ② 状況が把握できない避難行動要支援者に対し、引き続き自主防災組織（自治会）等と協力し、状況把握、避難の呼びかけ、避難誘導等に努める。
あ わ ら 市		① 自主防災組織（自治会）、民生委員、一般市民からの情報提供や問合せ、要望等に可能な限りの対応を行う。 ② 福祉施設等の被害状況を確認した上で、ショートステイ等の対応が可能かどうか状況を調査し、被災者への対応に備える。 ③ 状況が落ち着いたところで、自主防災組織（自治会）、民生委員等に問い合わせ、避難行動要支援者の安否確認を行う。
あわら市 社会福祉協議会		① 介護者等のボランティアを募集し、必要に応じて避難所等に派遣する。 ② 社会福祉協議会が把握した情報をあわら市に提供する。

(4) 発生してしばらく後

《災害収束時（災害が軽微ですぐに避難所から帰宅できる場合）》

区 分		行 動 マ ニ ュ ア ル
自主防災組織 (自治会)	自主防災組織 (自治会)	① 避難行動要支援者が安全に帰宅できるよう努める。 ② 地域支援者及び民生委員に避難行動要支援者である避難者の帰宅状況を確認し、市に報告する。
	地域支援者 (近隣住民)	① 避難行動要支援者の帰宅先の安全確認を行うとともに帰宅の手助けを行う。 ② 帰宅したことを自主防災組織（自治会）に報告する。
民 生 委 員		① 避難場所にて配置職員、近隣住民等と協力して避難者の帰宅支援を行う。 ② 避難行動要支援者の避難者全体の帰宅確認を行い、自主防災組織（自治会）に報告する。
あ わ ら 市		① 避難者全体に気を配り、必要な人には帰宅の支援を行う。 ② 自主防災組織（自治会）、民生委員、配置職員等と連絡を取り、避難行動要支援者の全員の帰宅を確認する。 ③ 情報提供の同意のない者に係る情報を回収する。
あわら市 社会福祉協議会		① 福祉推進員と連携をとりながら、避難者の帰宅支援を行う。

(5) 発生してしばらく後  
 《発生2～3日後（避難が長期化する場合）》

区 分		行 動 マ ニ ュ ア ル
自主防災組織 (自治会)	自主防災組織 (自治会)	① 住民の避難生活を把握し、要望等を市に連絡する。
	地域支援者 (近隣住民)	① 必要に応じて、避難行動要支援者の指定避難場所等から社会福祉施設等への移動を支援する。（行政及び社会福祉施設との連携によりできる範囲で）
民 生 委 員		① 避難行動要支援者のよき相談相手となり、配置職員を通じて困りごとなど市に連絡し、避難生活の改善に努める。
あ わ ら 市		① 避難者全体の情報把握に努め、本部への連絡又は適切な措置を行う。 ② 配置職員又は一般市民からの連絡や要望を受け、必要に応じて避難行動要支援者の福祉施設への緊急ショートステイの依頼その他困難者への緊急物資の支援等を行う。 ③ 長期避難に備え、状況により仮設住宅等の確保を行う。（建設課等）
あわら市 社会福祉協議会		① 県及び他市町の社会福祉協議会に協力を求める。



様式第2号（第4条関係）

あわら市避難行動要支援者名簿登録申請書  
 （避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書）

あわら市長 様

災害発生時などに地域の支援を受けたいので、あわら市避難行動要支援者名簿への登録を申請します。  
 なお、下記の事項について、避難支援を行う人達（嶺北消防組合、福井県警察、民生委員、あわら市社会福祉協議会、自主防災組織、自治会、地域支援者など）に情報を提供することに、同意します。

年 月 日

申請者氏名（続柄） ( )

申請者住所 電話

避難 行動 要 支 援 者	基本 情 報	フリガナ		生年月日	年 月 日		性別
		氏名				男・女	
	住所	あわら市		電話番号	自宅： 携帯：		
	行政区	区 班 <input type="checkbox"/> 未加入		民生委員			
本人 の 状 況 等	<input type="checkbox"/> 身体障害者（総合等級：1・2級） <input type="checkbox"/> 知的障害者（障害程度：A1・A2・B1） <input type="checkbox"/> 精神障害者（1級） <input type="checkbox"/> 要介護者（要介護度：要介護3・4・5） <input type="checkbox"/> その他（理由： )						
	特記事項（普段いる部屋、寝室等の位置など）						
	避難時に配慮すべき事項、保健・医療・福祉サービスの受給状況など						
同居家族 （続柄）		( )			( )		
		( )			( )		
緊急時の家族などの連絡先							
(昼)		①氏名	続柄	住所	電話		
			( )				
		②氏名	続柄	住所	電話		
			( )				
(夜)		①氏名	続柄	住所	電話		
			( )				
		②氏名	続柄	住所	電話		
			( )				
地域支援者							
①	氏名		住所				
	電話	(自宅)	(携帯)				
②	氏名		住所				
	電話	(自宅)	(携帯)				

様式第3号（第5条関係）

あわら市避難行動要支援者個別計画・情報提供の同意書（新規・変更）

あわら市長 様

私は、災害発生時などに地域の支援を受けたいので、下記の事項について、避難支援を行う人達（嶺北消防組合、福井県警察、民生委員、あわら市社会福祉協議会、自主防災組織、自治会、地域支援者など）に情報を提供することに、同意します。

年 月 日

提出者氏名（続柄） ( )

提出者住所 電話

避難 行動 要 支 援 者	基本 情 報	フリガナ		生年月日	年 月 日	性別
		氏名				男・女
		住所	あわら市	電話番号	自宅： 携帯：	
		行政区	区 班 <input type="checkbox"/> 未加入	民生委員		
本人 の 状 況 等	<input type="checkbox"/> 身体障害者（総合等級：1・2級） <input type="checkbox"/> 知的障害者（障害程度：A1・A2・B1） <input type="checkbox"/> 精神障害者（1級） <input type="checkbox"/> 要介護者（要介護度：要介護3・4・5） <input type="checkbox"/> その他（理由： )					
	特記事項（普段いる部屋、寝室等の位置など）					
	避難時に配慮すべき事項、保健・医療・福祉サービスの受給状況など					
同居家族 （続柄）		( )	( )	( )	( )	
緊急時の家族などの連絡先						
(昼) ①氏名 続柄 住所 電話						
( )						
②氏名 続柄 住所 電話						
( )						
(夜) ①氏名 続柄 住所 電話						
( )						
②氏名 続柄 住所 電話						
( )						
地域支援者						
①	氏名		住所			
	電話	(自宅)	(携帯)			
②	氏名		住所			
	電話	(自宅)	(携帯)			

様式第4号（第8条関係）

情報提供の同意取消申出書

あわら市長 様

避難行動要支援者名簿及び避難行動要支援者個別計画に係る情報の提供の同意を取り消します。

年 月 日

フリガナ		生年月日	年 月 日	性別
氏名				男・女
住所	あわら市			
連絡先 (電話番号等)				
取消し の理由				
代理人	住所			
	氏名(続柄)	( )		
	連絡先 (電話番号等)			

(注意) この届出を提出する際には、事前に、登録を抹消する旨を、登録者本人又は代理人が、地域支援者に連絡してください。



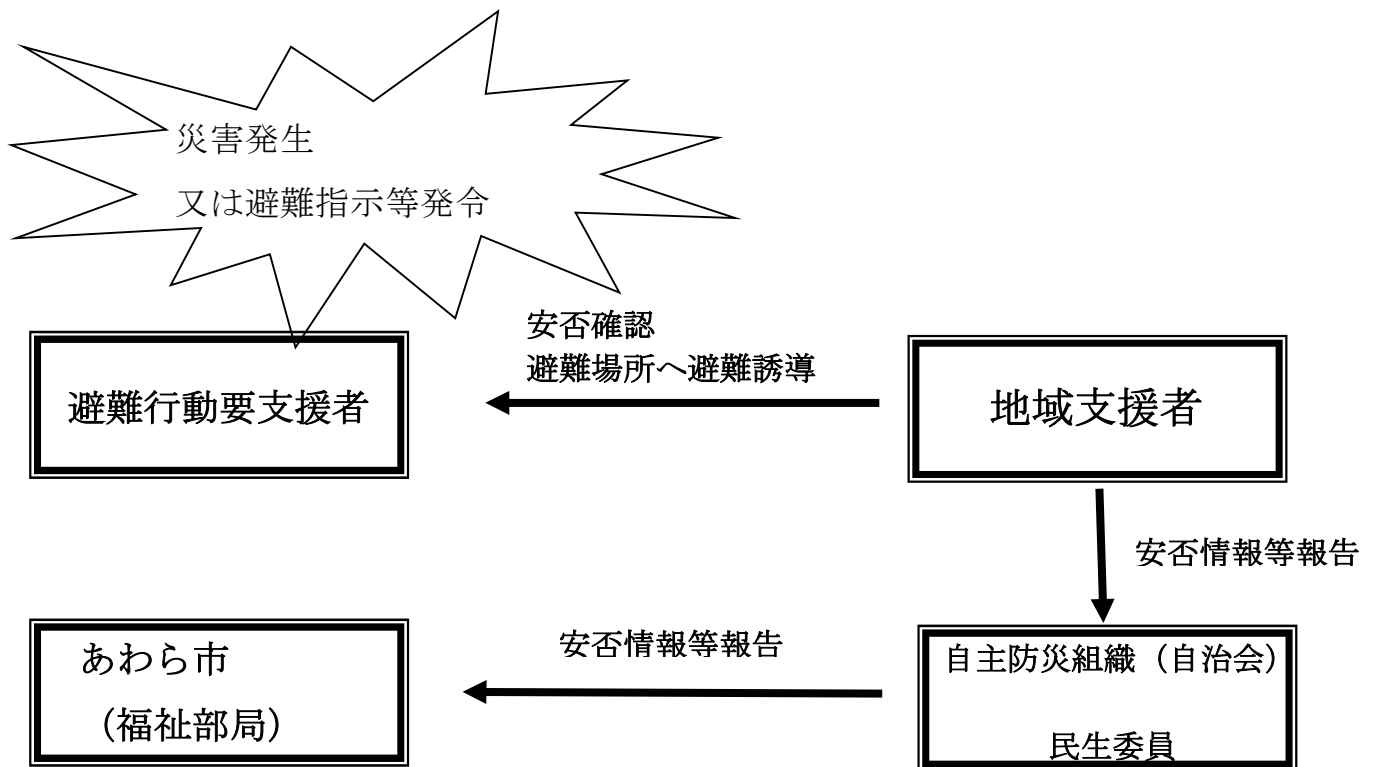
あわら市避難行動要支援者個別計画

作成日： 年 月 日

避難 行動 要 支援 者	基本 情報	フリガナ		生年月日	年 月 日	性別	
		氏名				男・女	
		住所	あわら市	電話番号	自宅： 携帯：		
		行政区	区 班 □未加入	民生委員			
本人の 状況等	<input type="checkbox"/> 身体障害者（総合等級：1・2級） <input type="checkbox"/> 知的障害者（障害程度：A1・A2・B1） <input type="checkbox"/> 精神障害者（1級） <input type="checkbox"/> 要介護者（要介護度：要介護3・4・5） <input type="checkbox"/> その他（理由： ）						
	特記事項（普段いる部屋、寝室等の位置など）						
	避難時に配慮すべき事項、保健・医療・福祉サービスの受給状況など						
同居家族 （続柄）		（ ）		（ ）		（ ）	
		（ ）		（ ）		（ ）	
緊急時家族などの連絡先							
(昼)	①氏名	続柄	住所	電話			
			( )				
	②氏名	続柄	住所	電話			
			( )				
(夜)	①氏名	続柄	住所	電話			
			( )				
	②氏名	続柄	住所	電話			
			( )				
地域支援者							
①	氏名		住所				
	電話	(自宅)	(携帯)				
②	氏名		住所				
	電話	(自宅)	(携帯)				

この個別計画に記載された情報は、災害が発生し、又は災害が発生するおそれがある場合に地域の支援により避難行動要支援者の生命等の安全を図るために使用するものであり、それ以外の用途に使用したり、他に情報を漏らしたりすることを禁止します。

あわら市長



※ 安否情報等は、電話で、又は歩いて確認する。

### 大規模災害発生直後

台帳登録者： 自分で動けるかどうかを確認し、出来る限り安全な場所へ移動し、自主防災組織会(自治会)や地域支援者の助けを待つこと。

地域支援者： 家族の安否を確認し、安全な場所へ避難させた後、台帳登録者の安否を確認する。確認後、状況によって、避難所への誘導や安全な場所への避難誘導を行う。また、その後、自主防災組織会(自治会)へ安否情報を報告する。

自主防災組織の長(自治会長)： 家族の安否を確認し、安全な場所へ避難させた後、地域支援者へ台帳登録者の安否確認を依頼する。それが不可能な場合、直接確認をとる。情報収集後、市へ連絡する。

あわら市： 各関係機関・自治会と連携を取りながら、状況把握に努める。

### 避難指示等発令後

台帳登録者： 地域支援者又は自主防災組織会(自治会)と連絡をとり、避難に対する指示を待つ。

地域支援者： 家族に安全な場所へ避難することを指示した後、台帳登録者の避難誘導に向かう。指示された場所へ台帳登録者とともに避難する。また、その後、自主防災組織の長(自治会長)へ安否情報を報告する。

自主防災組織の長(自治会長)： 家族に安全な場所へ避難することを指示した後、地域支援者へ台帳登録者の安否確認を依頼する。それが不可能な場合、直接確認をとる。情報収集後、市へ連絡する。

あわら市： 各関係機関・自治会と連携を取りながら、台帳登録者の状況把握に努める。