様式第３号（第７条関係）

年　　月　　日

　あわら市長　様

所在地

事業者名

代表者名

電話番号

担当者名

内定証明書

　下記の者の採用を内定したことを証明します。

記

１　内定者情報

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 年　　　　　月　　　　　日 |

２　採用活動情報

|  |  |
| --- | --- |
| 面接・試験日 | 年　　　　　月　　　　　日 |
| 実施場所 | □　会社住所と同じ　　　□　それ以外の場所 |
| （※それ以外の場所の場合、住所を記載してください。） |
|  |
| 内定日 | 年　　　　　月　　　　　日 |
| 交通費支給額 | （※交通費を複数回支給している場合、総額ではなく上記面接・試験日の１日分を記載してください。支給していない場合は０を記載してください。） |
| 円 |

３　就業条件等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入社予定日 | 年　　　　　月　　　　　日 | |
| 雇用形態 | （※該当する場合はチェックを付けてください。） | |
| □　週20時間以上の無期雇用 | |
| 勤務地 | □　会社住所と同じ　　　□　それ以外の場所 | |
| （※それ以外の場所の場合、住所を記載してください。） | |
|  | |
| 勤務地に関する特記事項 | （※該当する場合はチェックを付けてください。） | |
| □ | 転勤・出向・研修等による、市区町村間の住民票の異動が必要な勤務地の変更がない。（勤務地限定型社員、勤務地が１カ所であるなど） |