

様式第1号（第6条関係）

年 月 日

あわら市長 殿

提案者 住 所  
団体名  
代表者氏名

あわら市市民活動サポート助成金事業提案書兼交付申請書（ 新規 ・ 継続 ）

あわら市市民活動サポート助成金を活用して行う事業について下記のとおり提案し、助成金の交付を申請します。

記

1 事業の名称

2 事業の期間 年度 ～ 年度

3 今年度事業費総額 円

4 今年度交付申請額 円

5 全体計画

	事業費総額	うち助成金
年度		
年度		
年度		

6 提案に係る関係書類

- (1) 提案者概要調書
- (2) 提案事業説明書
- (3) 収支予算書

(申請一別紙1)

提案者概要調書

団体名		
代表者氏名		
連絡先	住所	〒 あわら市
	電話	
	FAX	
	E-mail	
設立年月日	年 月 日	
構成員数	人	
団体の目的		
主な活動実績		

- 備考 1 連絡先の欄には、団体の事務所又は代表者の連絡先を記載してください。  
2 行政区が提案する場合は、設立年月日の記載は不要です。  
3 行政区以外の団体の場合は、構成員名簿を添付してください。

(申請一別紙2)

提 案 事 業 説 明 書

団 体 名			
事業の名称			
事業期間			
今年度助成要望額			
総事業費	円	年度	円
		年度	円
		年度	円
事業の目的			
事業の内容・事業計画等			
予想される効果			
助成期間満了後の活動の見通し			

(申請一別紙3)

収 支 予 算 書 ( 年 度 )

収入

項 目	金 額	内 訳
	円	
計		

支出

項 目	金 額	内 訳
	円	
計		

備考 収支予算書については、事業実施年度ごとに1部ずつ作成の上、提出してください。  
ただし、1年を超える助成対象事業で、2年目以降に「あわらし市民活動サポート助成金事業提案書兼交付申請書(新規・継続)」を提出する場合は、当該事業年度以外の収支予算書の添付は不要です。