

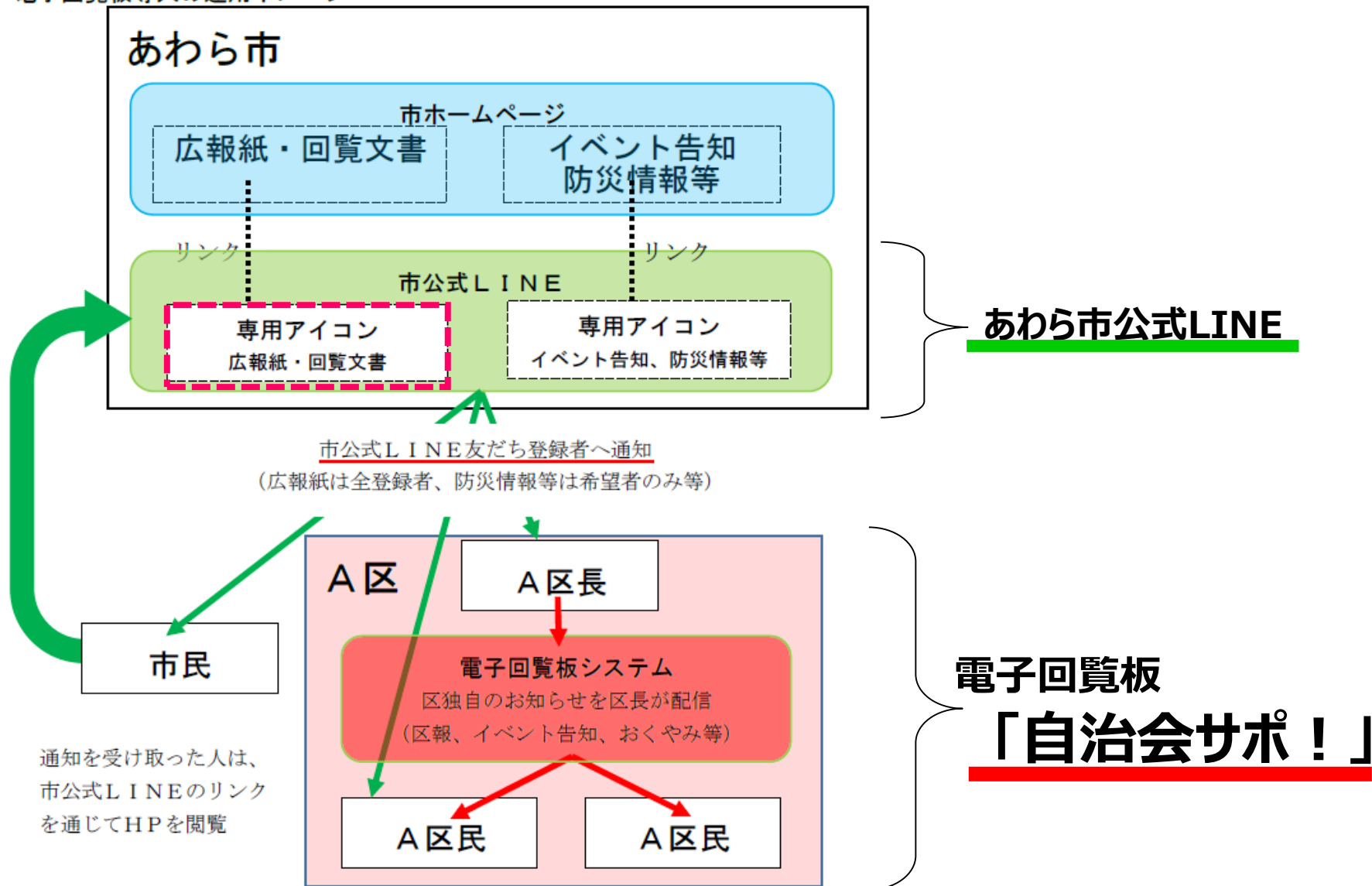
# 自治会サポ！

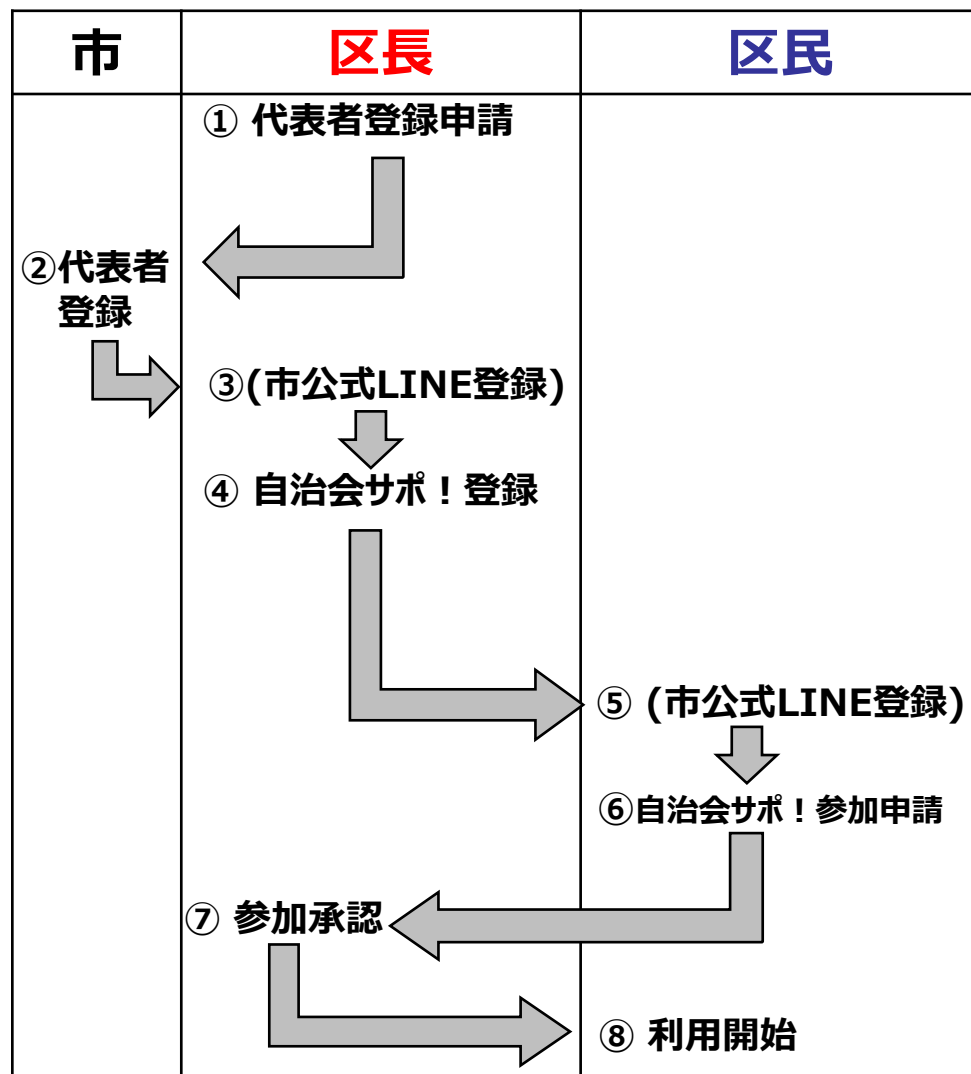
## 【 機能概略 】

---

	運用イメージ	… P 2
【区長】	登録までの流れ	… P 3
【区民】	参加申請（LINE）	… P 4
【区民】	参加申請（メール）	… P 5
	管理メニュー、一般メニュー	… P 6
	ホーム画面、サイドメニュー	… P 7
【区長】	①会員管理（参加承認、役職変更、強制退会）	… P 8
【区長・グループリーダー】	②グループ管理（グループ作成・管理、メンバー管理、強制退会）	… P 9
【区長・グループリーダー】	③お知らせ管理（定型文作成・管理）	… P 10
【区長】	④お知らせ配信（配信、履歴管理（アンケート結果、既読確認））	… P 11
【区長・グループリーダー】	④お知らせ配信（グループ配信、履歴管理（アンケート結果、既読確認））	… P 12
【区長】	⑤掲示板管理（掲示板作成・管理）	… P 13
【区長・グループリーダー】	⑤掲示板管理（グループ掲示板作成・管理）	… P 14
【区民】	⑥お知らせ確認、掲示板確認・投稿	… P 15
【区民】	翻訳	… P 16

## 電子回覧板導入の運用イメージ





## 【市 ⇄ 区長】

- ① 代表者登録申請【区長】  
総務課に「区名」、「代表者名」、「携帯番号」をメールで送信  
(宛先: [soumu@city.awara.lg.jp](mailto:soumu@city.awara.lg.jp))
- ② 代表者登録【市】  
申請内容を「自治会サポ！」に登録
- ③ (市公式LINE登録)【区長】  
市公式LINEを友だち登録(詳細は別紙参照)
- ④ 自治会サポ！登録【区長】  
氏名(必須)、住所、生年月日等を入力

## 【区長 ⇄ 区民】

- ⑤ (市公式LINE登録)【区民】  
市公式LINEを友だち登録(詳細は別紙参照)
- ⑥ 自治会サポ！参加申請【区民】  
氏名(必須)、住所、生年月日等を入力し、区長に「参加申請」
- ⑦ 参加承認【区長】  
申請内容、当該区民の在否等を確認し、問題がなければ「承認」
- ⑧ 利用開始【区民】

※ 代表者登録（②）後、要望に応じて、区での説明会を実施（参加者5人以上）

# 参加申請 【区民（LINEを使用する場合）】

利用者向け機能



## 1 自治会サポ！にログインする



## 2 プロフィールを作成する

STEP 1 プロフィール作成

STEP 2 参加申請

STEP 3 承認状況確認

自治会サポ！  
プロフィール作成

自治会サポ！へようこそ！！  
プロフィールを作成してください。

[利用可能な自治会はこちら](#)

**「姓名」のみ必須、他は任意入力**

姓 **必須** 名 **必須**

福井 太郎

姓 (かな) **必須** 名 (かな) **必須**

ふくい たろう

**利用規約 必須**

利用規約とプライバシーポリシーにご同意の上、登録してください。

- 利用規約
- プライバシーポリシー

同意する

**作成**

## 3 参加申請をタップ

STEP 1 プロフィール作成

STEP 2 参加申請

STEP 3 承認状況確認

自治会サポ！  
参加申請

お住まいの自治会を選択して、自治会サポ！への参加申請を行ってください。後ほど承認メッセージが届きます。

**参加申請**

承認状況確認

プロフィール作成に戻る

サービスの利用を停止する

## 4 お住いの自治会を選択し申請

参加申請

お住まいの自治会を選択して、参加申請を行ってください。

自治会選択：**自治会を選択**

〇〇区

コメント：  
**POINT!**  
**例：●班のあわら 太郎です。**

閉じる **参加申請**

**ここで終了**

# 参加申請 【区民（メールを使用する場合）】

利用者向け機能



## 1 自治会サポ！にログインする



## 2 メールアドレス等を登録

- 入力されたメールアドレスに仮登録メールを送信します。
- あらかじめ「@app03.infoaxis.jp」からのメールを受信許可してください。
- パスワードは半角の英字と数字を組み合わせた8文字以上で入力してください。

メールアドレス  
jichikai@example.com

パスワード  
半角の英字と数字を組み合わせた8文字以上で入力してください。

パスワード再確認

**登録**

## 3 参加申請をタップ



仮登録メールに記載されたURLよりプロフィール作成画面へアクセスしてプロフィールを登録

## 4 メールアドレス、パスワードを入力してログイン

JICHIKAI SUPPORT!

メールアドレス

パスワード

**ログイン**

パスワードを忘れた方

LINEでログイン

利用者向け機能には、区長や子ども会長等のグループリーダー向けの **管理メニュー** と 会員やメンバー向けの **一般メニュー** に分かれています。

## 利用者向け機能

**【ホーム画面】**

① 会員管理  
② グループ管理  
③ お知らせ管理  
④ お知らせ配信  
⑤ 掲示板管理

**管理メニュー**

⑥ お知らせ  
⑦ 掲示板

**一般メニュー**

お知らせ  
掲示板

お知らせ配信  
グループお知らせ配信  
お知らせ配信履歴  
参加申請承認

メニュー  
設定

新着のお知らせ  
2022/10/03 子ども会からのお知らせです  
2022/10/03 遊覧訓練のお知らせ

○ : 管理メニュー  
□ : 一般メニュー

※会員の方は一般メニューのみ表示されます（管理メニューは非表示）



ホーム画面 および サイドメニューは、利用者ごとの権限に応じた機能が表示されます。

【権限に応じたホーム画面およびサイドメニューの表示例】

## 区長

POINT! 区長権限 + 会員権限の機能を利用可能

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦

【サイドメニュー】

【ホーム画面】

## グループリーダー（子ども会、青年会等）

POINT! グループリーダー権限 + 会員権限の機能を利用可能

② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦

【サイドメニュー】

【ホーム画面】

## 区民、会員

POINT! 会員権限の機能のみ利用可能

⑥ ⑦

【サイドメニュー】

【ホーム画面】

※サービス運用パターンの選択内容により、表示が異なる場合がございます。自治会長とグループリーダーを兼ねている場合などについても、表示が異なります。



## 【区民】

### 参加申請

STEP 1 プロフィール作成

STEP 2 参加申請

STEP 3 承認状況確認

自治会サポ！  
プロフィール作成

自治会サポ！へようこそ！！  
プロフィールを作成してください。

利用可能な自治会はこちら

姓 必須 名 必須  
福井 太郎

姓 (かな) 必須 名 (かな) 必須  
ふくい たろう

利用規約 必須  
利用規約とプライバシーポリシーに同意の上、登録してください。

- 利用規約
- プライバシーポリシー

同意する

作成

参加申請

承認状況確認

プロフィール作成に戻る

サービスの利用を停止する

## 【区長】

### 参加承認 (参加申請一覧)

住民の方からの自治会サポ！参加申請を承認することができます。

【自治会サポ！】  
参加申請が届きました。

次のページへアクセスして申請内容を確認してください。

自治会サポ！  
参加申請一覧

参加申請一覧

申請日時：2023/01/04 14:39

佐藤 花子

申請コメント：

差戻し 承認

**POINT!**  
差戻し時に差戻し理由を返すことが可能

### 役職変更 / 強制退会 (会員一覧)

自治会内の会長、役員などの役職を会員に割り当てることができます。参加している会員を自治会サポ！から退会させることもできます。

氏名	プロフィール	役職
福井 太郎	プロフィール	会長
伊藤 和樹	プロフィール	役員
杉山 誠	プロフィール	役員
山下 大輔	プロフィール	役員
遠藤 智恵子	プロフィール	会員
小林 幸一	プロフィール	会員
小林 二郎	プロフィール	会員
小林 恵	プロフィール	会員
佐藤 あゆみ	プロフィール	会員

1 - 13 / 13 << < 1 / 1 >>

自治会サポ！退会 保存

※役職は、会長、役員、会員より選択可能

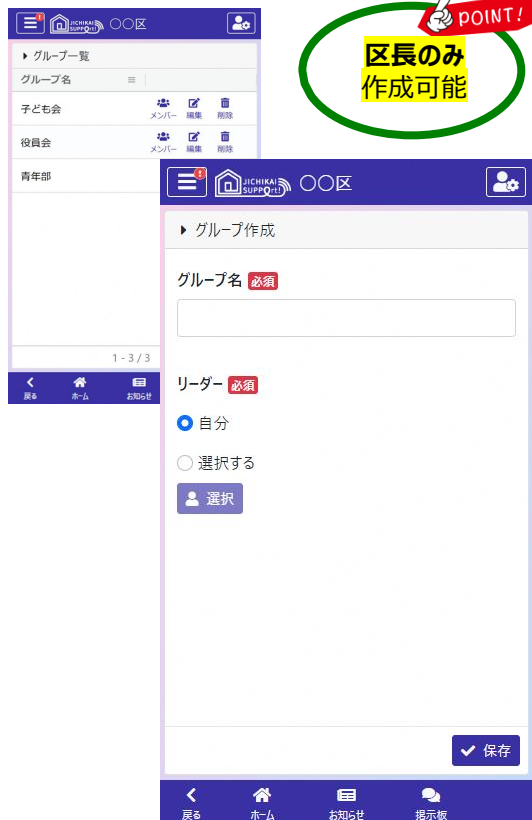


表示なし

(サイドメニュー) (ホーム画面)

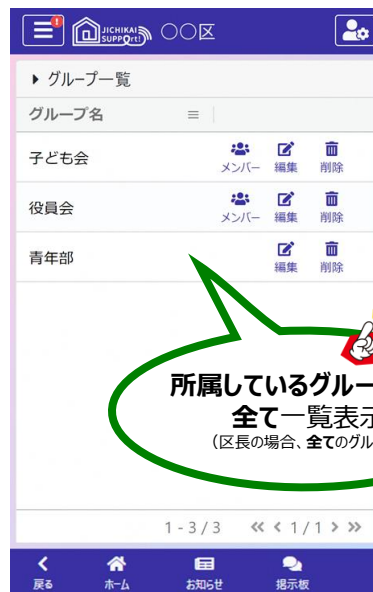
## グループ作成 (グループ作成)

子ども会、役員会など、自治会内でのグループを作成することができます。



## グループ管理 (グループ一覧)

自治会で作成されているグループを確認、編集、削除することができます。



## メンバー管理 / 強制退会 (グループ一覧)

グループ内のリーダー、サブリーダーなどの役職をメンバーに割り当てることができます (メンバー追加含む)。参加しているメンバーをグループから退会させることもできます。



※役職は、リーダー、サブリーダー、メンバーより選択可能  
※グループに所属していない会員は、「未所属」として表示されます



### お知らせ 定型文作成 (定型文作成)

よく利用する件名や本文を定型文として登録することができます。作成した定型文は、お知らせ配信時に利用することができます。



### お知らせ 定型文管理 (定型文一覧)

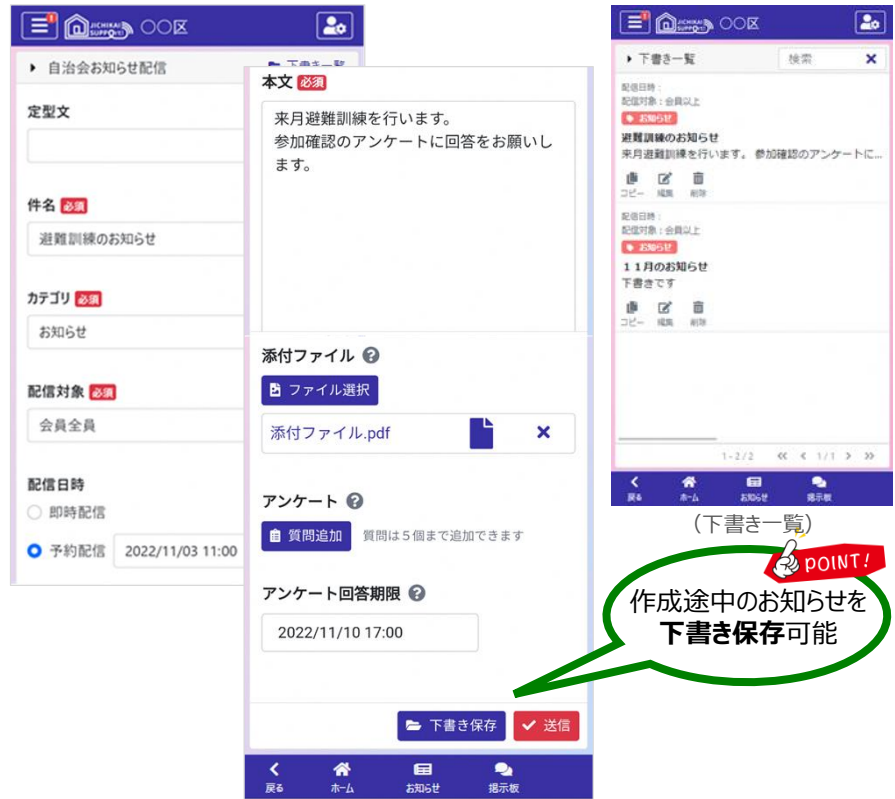
作成されている定型文を確認、編集、削除することができます。





### お知らせ配信 (自治会お知らせ作成/下書き一覧)

会員に向けたお知らせを配信することができます。日時を指定した配信、添付ファイルやアンケートを付けたお知らせも配信することができます。



\*添付ファイル：ファイルサイズ、拡張子および保存期間に制限があります

### 配信履歴管理 / 配信履歴参照 (配信履歴一覧)

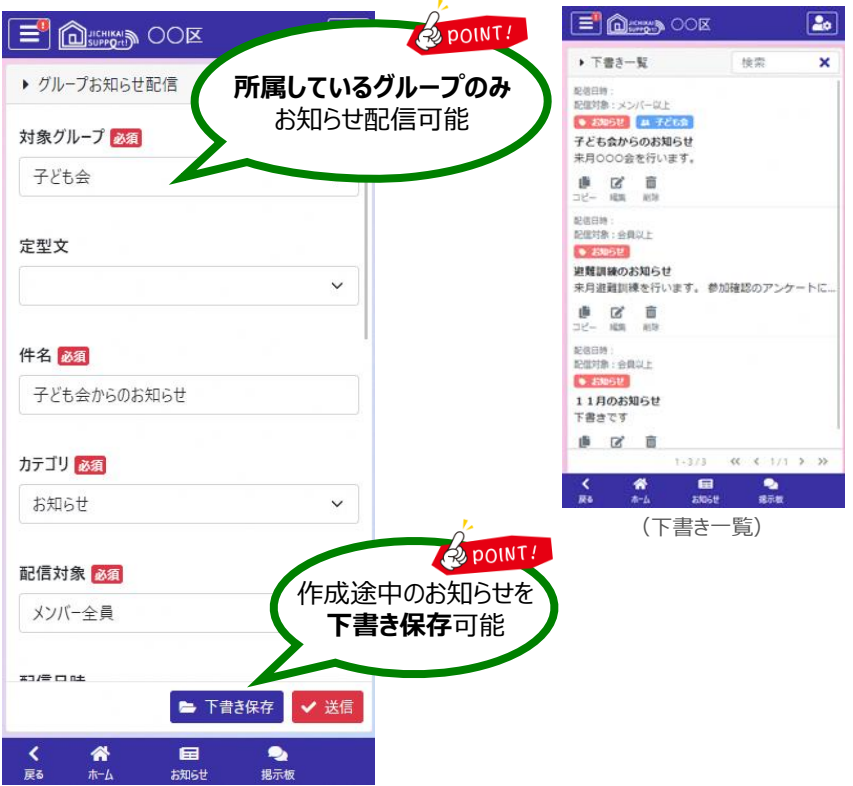
過去に配信したお知らせを確認、編集、削除することができます。アンケート回答や既読状況も確認することができます。





グループお知らせ配信 (グループお知らせ作成/下書き一覧)

メンバーに向けたお知らせを配信することができます。日時を指定した配信、添付ファイルやアンケートを付けたお知らせを配信することもできます。



※対象グループの選択以外は、自治会機能と同様  
 ※添付ファイル：ファイルサイズ、拡張子および保存期間に制限があります

配信履歴管理 / 配信履歴参照 (配信履歴一覧)

過去に配信したお知らせを確認、編集、削除することができます。アンケート回答や既読状況も確認することができます。

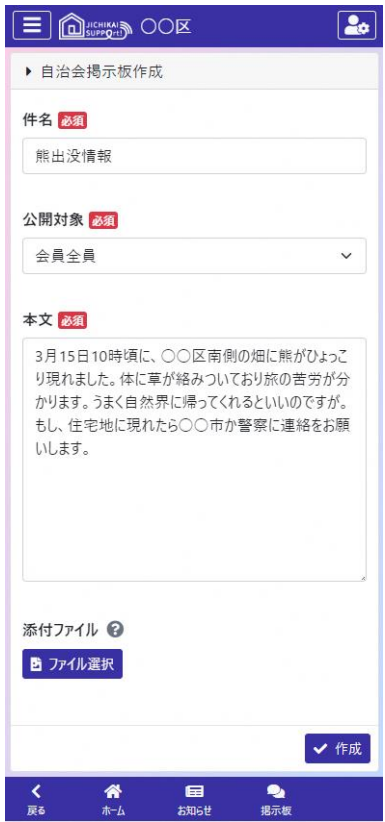






## 掲示板作成 (自治会掲示板作成)

自治会の掲示板を作成することができます。



※添付ファイル：ファイルサイズ、拡張子および保存期間に制限があります

## 掲示板管理 (掲示板一覧)

自治会で作成されている掲示板を確認、編集、削除することができます。







## グループ掲示板作成 (グループ掲示板作成)

グループの掲示板を作成することができます。

**POINT!**  
所属しているグループのみ  
掲示板作成可能

グループ掲示板作成

対象グループ **必須**  
婦人会

件名 **必須**  
公園清掃時の忘れ物

公開対象 **必須**  
メンバー全員

本文 **必須**

添付ファイル ?  
ファイル選択

作成

※添付ファイル：ファイルサイズ、拡張子および保存期間に制限があります

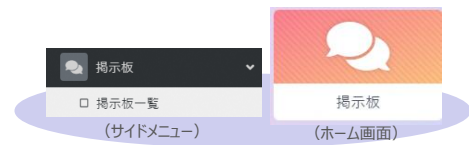
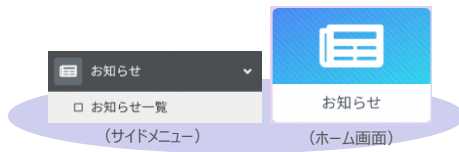
## 掲示板管理 (掲示板一覧)

グループで作成されている掲示板を確認、編集、削除することができます。

**POINT!**  
所属しているグループで  
作成された掲示板を  
全て一覧表示

掲示板一覧

- 作成日時：2023/03/15 10:30  
公開対象：メンバー以上  
婦人会
- 作成日時：2023/03/15 09:55  
公開対象：メンバー以上  
婦人会
- 〇〇区フリマフォーラム  
/13 16:29
- 作成日時：2023/03/13 16:20  
公開対象：メンバー以上  
婦人会



### お知らせ確認 (お知らせ一覧)

区長やグループリーダーが配信したお知らせを確認することができます。



お知らせ一覧表示範囲は  
“全履歴”



自治会・グループ・掲示板ごとに  
通知設定可能  
(個人設定)

※グループお知らせは、所属グループのみ一覧表示

### 掲示板確認 / 掲示板投稿 (掲示板一覧)

自治会やグループで作成されている掲示板を確認、投稿することができます。



作成された掲示板を  
全て一覧表示

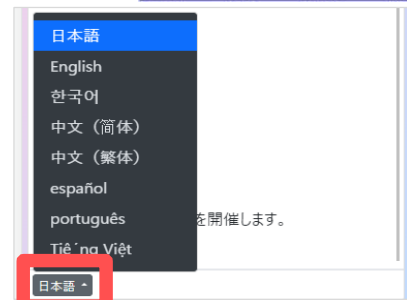


投稿一覧表示範囲  
“全投稿”

※グループ掲示板は、所属グループのみ一覧表示  
※添付ファイル：ファイルサイズ、拡張子および保存期間に制限があります

## 翻訳（お知らせ／掲示板）

お知らせや掲示板の内容を翻訳することができます。



**POINT!**  
 翻訳文字数が上限に達した場合  
 メール通知可能  
 (翻訳上限文字数：Google翻訳 無料枠 未滿)

※翻訳サービスは、Google社が提供するCloud Translationを利用

※翻訳言語：英語、韓国語、中国語（簡体・繁体）、スペイン語、ポルトガル語、ベトナム語に対応